



HOTELSKA GRUPA
"BUDVANSKA RIVIJERA" AD
Budva, 30. V 2019. god.

UGOVOR O NABAVCI

Partija broj 2: Hotelska kozmetika za hotele sa 3*

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca Hotelske grupe „Budvanska rivijera“ AD Budva sa sjedištem u Budvi, ulica Trg Slobode 1, PIB: 02005328, koga zastupa Katarina Kažanegra, izvršna direktorica, (u daljem tekstu: **Naručilac**)

I

Ponudāča „Del Mar“ DOO Budva sa sjedištem u Budvi, ulica IV Proleterska broj 25, Broj računa: 565-2993-32, Naziv banke: Lovćen banka, koga zastupa Milica Lazović, Izvršna direktorica, (u daljem tekstu: **Dobavljač**).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak za nabavku roba – Potrošni materijal za hotele, po partijama broj: **04/1-2104 od 19.04.2019. godine**;

Broj i datum Rješenja o izboru najpovoljnije ponude: **04/1-2607 od 15.05.2019. godine**.

Ponuda ponudāča „Del Mar“ DOO Budva broj **04/1-2313 od 03.05.2019. godine**.

Član 1

Predmet ovog ugovora je nabavka roba – Potrošni materijal za hotele, po partijama, za partiju **2: Hotelska kozmetika za hotele sa 3***, prema tenderskoj dokumentaciji za nabavku robe broj **04/1-2104 od 19.04.2019. godine** i Rješenju o izboru najpovoljnije ponude broj **04/1-2607 od 15.05.2019. godine** i prema specifikaciji koja je sastavni dio tenderske dokumentacije.

Član 2

DOBAVLJAČ se obavezuje da NARUČIOCU isporučuje specificirane robe i to sukcesivno po pojedinačnim zahtjevima u zavisnosti od trenutnih potreba naručioca, na period od jedne godine, odnosno do potrošnje ugovorene vrijednosti ukoliko to prvo nastupi kao okolnost, a NARUČILAC se

obavezuje da zvanično preuzme i plati DOBAVLJAČU vrijednost robe prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude br. **04/1-2313** od **03.05.2019.godine**.

Dobavljač se obavezuje da isporuči robu u roku od jednog dana od dana poslatog trebovanja, i obavezuje se da ima dovoljne količine iz Ponude koje je u mogućnosti svakog dana isporučiti prema zahtjevu Naručioca.

Ugovorne strane su saglasne da zbog potreba procesa rada i zahtjeva gostiju naručilac zadržava pravo da naručuje veće ili manje količine u odnosu na količine precizirane tehničkom specifikacijom, u okviru finansijskog dijela Ponude a da pri tome ne prekorači finansijski dio Ponude.

Ugovorne strane su saglasne da izuzetno, u slučaju potrebe, zbog specifičnih zahtjeva gostiju koji se prilikom izrade specifikacije roba nisu mogli predvidjeti, Naručilac zadržava pravo da poruči robu od Dobavljača koja nije sastavni dio Ponude, a Dobavljač se obavezuje da istu isporuči i fakturiše po tržišnim cijenama u momentu isporuke.

Isporuka se vrši svakog dana u nedjelji.

Dobavljač se obavezuje da garantuje za kvalitet isporučene robe.

Član 3

U cijenu robe uračunati su troškovi ambalaže iste, troškovi prevoza, troškovi osiguranja prilikom transporta i njena isporuka FCO NARUČILAC, po nalogu naručioca, u skladu sa narudžbom, shodno kvalitetu robe koji je određen ponudom, i u skladu sa deklaracijom o kvalitetu iste.

Svaku isporuku robe prate sljedeća dokumenta:

- narudžba naručioca;
- otpremnica dobavljača sa deklaracijom o kvalitetu i/ili ispravnosti iste;
- faktura dobavljača

Član 4

Naručilac ima pravo reklamacije robe u sledećim slučajevima:

- kada isporuka robe ne odgovara količini i cijeni u porudžbini ili otpremnici;
- kada cijena ne odgovara ugovorenoj cijeni,
- kada je roba neispravna;
- kada je roba oštećena;
- kada dobavljač ne ispoštuje rok dostave,
- kada roba nema odgovarajuće deklaracije,

-kada transport robe nije odgovarajući standardima.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 5

Ukupna vrijednost robe, prema prihvaćenoj ponudi br. 04/1-2313 od 03.05.2019.godine iznosi **36.958,24 eura sa uračunatim PDV-om.**

Član 6

Naručilac se obavezuje da blagovremeno isplaćuje ugovorenu cijenu robe na osnovu sukcesivno isporučenih količina iste, a najkasnije 30 dana od dana dostavljanja faktura. Isplata se vrši sa žiro računa kod Lovćen banke, žiro račun br. 565-2993-32

ROK ISPORUKE I GARANCIJA ISPORUKE

Član 7

Ponuđena cijena treba da uključuje i sve zavisne troškove nabavke (prevoz do sjedišta naručioca i slično).

Dobavljač je shodno zahtjevu Naručioca dužan vršiti snadbijevanje robom koja je predmet nabavke sukcesivno prema potrebi Naručioca u roku od jednog dana od dana narudžbe, u toku ugovorenog perioda od godinu dana.

Garancije kvaliteta: **proizvođačka deklaracija.**

Bitni zahtjevi koji nijesu uključeni u važeće tehničke norme i standard koji se odnose na bezbjednost i druge okolnosti od javnog interesa:

- svakodnevna isporuka na 5 lokacija (3 hotela u Budvi, 2 hotela u Petrovcu)
- sukcesivna isporuka robe prema ispostavljenim trebovanjima
- vrijeme isporuke u roku od 24 časa, od trenutka trebovanja, a najkasnije na lokaciji do 12h navedenog dana.
 - Naručilac zadržava pravo da ne iskoristi sve količine navedene specifikacijom

Dobavljač je dužan da za sve navedene robe specificirane u tabeli dostavi uzorke na zahtjev Naručioca nakon zaključivanja ugovora, kako bi Naručilac mogao provjeravati usaglašenost robe koju ponudjač isporučuje u periodu trajanja ugovora

- Dobavljač je dužan dostaviti sertifikat ISO 14001, za oblast: prodaja opreme i hemijskih sredstava namijenjenih profesionalnoj upotrebi, prodaja papirne konfekcije, prodaja hotelske kozmetike.

Član 8

U slučaju da kvalitet robe ne odgovara traženom iz ponude Dobavljač je isti dužan otkloniti bez odlaganja, a najkasnije u roku od 24 časa, o svom trošku.
Garancija koju Dobavljač daje za robu utvrđuje se na osnovu potrebne deklaracije sa rokom trajanja.

U slučaju da u roku iz stava 1. ovog člana Ponuđač ne otkloni nepravilnosti, Naručilac ima pravo robu poručiti od drugog Dobavljača, a eventualnu razliku u cijeni nabavke sporne robe od drugog Dobavljača fakturisati Dobavljaču sa kojim je zaključen Ugovor. Isti je dužan dostavljenu fakturu uplatiti u roku od 8 (osam) dana od dana dobijanja iste.

Vrijednost nabavljene robe od drugog Dobavljača će se smatrati kao utrošena sredstva ugovorena sa Dobavljačem iz člana 5 ovog Ugovora.

RASKID UGOVORA

Član 9

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako DOBAVLJAČ ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada NARUČILAC ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz ponude DOBAVLJAČA,
- U slučaju da se DOBAVLJAČ ne pridržava svojih obaveza i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla.

Prije raskida iz stava 1. ovog člana, NARUČILAC je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DOBAVLJAČA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta i rok njihovog otklanjanja.

Ukoliko ne dođe do otklanjanja uočenih propusta, NARUČILAC preduzima radnje iz stave 1. ovog člana.

Član 10

Osim uslova za raskid Ugovora shodno odredbama Zakona o obligacionim odnosima Naručilac će

jednostrano raskinuti Ugovor, ukoliko Dobavljač ne izvršava predviđene obaveze iz člana 4 i 7 ovog Ugovora o čemu je dužan obavjestiti Dobavljača u roku od 24 časa od kada su nastupile okolnosti za jednostrani raskid Ugovora.

U slučaju jednostranog raskida Ugovora iz stava 1 ovog člana, koji je nastao zbog neispunjenja obaveza Dobavljača, Naručilac će pozvati drugog Dobavljača za zaključivanje Ugovora, a eventualna razlika u cijeni od drugog Dobavljača biće fakturisana Dobavljaču sa kojim je zaključen Ugovor.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 11

DOBAVLJAČ se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos 5 % od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti 3 (tri) dana dužim od ugovorenog roka iz člana 2, ovog Ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog ugovora, vrati DOBAVLJAČU garanciju.

OBAVEZE NARUČIOCA

Član 12

NARUČILAC se obavezuje da obezbijedi prostorije i uslove za isporuku ugovorene robe.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 13

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, iste se obavezuju da ODMAH o tome, izvijeste drugu stranu, a tada će se prava i obaveze ugovorene strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njegovog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA

Član 14

E-mail: sektornabavke@budvanskarivijera.co.me, www.hgbudvanskarivijera.com
85310 BUDVA CRNA GORA, TRG SLOBODE 1, PIB 02005328, PDV 20/31-00016-8
Tel. (+382) 33 454-640, Fax (+382 33) 452-593

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

Član 15

Ugovor o nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 16

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

PRIMJERC I UGOVORA

Član 17

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih po 3 (tri) primjerka za NARUČIOCA i DOBAVLJAČA.

NARUČILAC

Hotelska grupa "Budvanska rivijera"
AD Budva

Izvršna direktorica
Katarina Kazanegra



DOBAVLJAČ

„Del Mar” doo
Budva

Izvršni direktor
Milica Lazović

Milica Lazović

