

**UGOVOR O NABAVCI ZA PARTIJU 6:
Potrošna sredstva za higijenu domaćinstva**

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca Hotelske grupe „Budvanska rivijera“ AD Budva sa sjedištem u Budvi, ulica Trg Slobode 1, PIB: 02005328, koga zastupa Katarina Kažanegra, Izvršna direktorica, (u daljem tekstu: **Naručilac**)

Ponudča „Del Mar“ DOO Budva, sa sjedištem u Budvi, ulica IV Proleterska 25, Broj računa: 565-2993-32, Naziv banke: Lovćen banka, koga zastupa Milica Lazović, (u daljem tekstu: **Dobavljač**).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak za nabavku roba – Potrošni materijal za hotele, po partijama broj: **04/1-3426 od 14.06.2018.** godine;

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: 04/1-4036 od 06.07.2018. godine;

Ponuda ponudča **„Del Mar“ DOO Budva**, broj 04/1-3680 od 25.06.2018. godine.

Član 1

Predmet ovog ugovora je nabavka roba – Potrošni materijal za hotele, po partijama, za partiju **6: potrošna sredstva za domaćinstvo**, prema tenderskoj dokumentaciji za nabavku robe broj **04/1-3426 od 14.06.2018.** godine i Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj 04/1-4036 od 06.07.2018. godine i prema specifikaciji koja je sastavni dio tenderske dokumentacije.

Član 2

DOBAVLJAČ se obavezuje da NARUČIOCU isporučuje specificirane robe i to sukcesivno po pojedinačnim zahtjevima u zavisnosti od trenutnih potreba naručioca, na period od jedne godine, odnosno do potrošnje ugovorene vrijednosti ukoliko to prvo nastupi kao okolnost, a NARUČILAC se obavezuje da zvanično preuzme i plati DOBAVLJAČU vrijednost robe prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude br. 04/1-3680 od 25.06.2018. godine.

Dobavljač se obavezuje da isporuči robu u roku od jednog dana od dana poslatog trebovanja, i obavezuje se da ima dovoljne količine iz Ponude koje je u mogućnosti svakog dana isporučiti prema zahtjevu Naručioca .

Ugovorne strane su saglasne da zbog potreba procesa rada i zahtjeva gostiju naručilac zadržava pravo da naručuje veće ili manje količine u odnosu na količine precizirane tehničkom specifikacijom, u okviru finansijskog dijela Ponude a da pri tome ne prekorači finansijski dio Ponude.

Isporuka se vrši svakog dana u nedjelji.

Dobavljač se obavezuje da garantuje za kvalitet isporučene robe.

Član 3

U cijenu robe uračunati su troškovi ambalaže iste, troškovi prevoza, troškovi osiguranja prilikom transporta i njena isporuka FCO NARUČILAC, po nalogu naručioca, u skladu sa narudžbom, shodno kvalitetu robe koji je određen ponudom, i u skladu sa deklaracijom o kvalitetu iste.

Svaku isporuku robe prate sljedeća dokumenta:

- narudžba naručioca;
- otpremnica dobavljača sa deklaracijom o kvalitetu i/ili. ispravnosti iste;
- faktura dobavljača

Član 4

Naručilac ima pravo reklamacije robe u sledećim slučajevima:

- kada isporuka robe ne odgovara količini i cijeni u porudžbini ili otpremnici;
- kada cijena ne odgovara ugovorenoj cijeni,
- kada je roba neispravna;
- kada je roba oštećena;
- kada dobavljač ne ispoštuje rok dostave,
- kada roba nema odgovarajuće deklaracije,
- kada transport robe nije odgovarajući standardima.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 5

Ukupna vrijednost robe, prema prihvaćenoj ponudi br. 04/1-3680 od 25.06.2018. godine iznosi 25.134,12 eura sa uračunatim PDV-om .

Član 6

Naručilac se obavezuje da blagovremeno isplaćuje ugovorenu cijenu robe na osnovu sukcesivno isporučenih količina iste, a najkasnije 30 dana od dana dostavljanja faktura. Isplata se vrši u korist žiro računa kod Lovćen banke, žiro račun br. 565-2993-32.

ROK ISPORUKE I GARANCIJA ISPORUKE

Član 7

DOBAVLJAČ se obavezuje da ugovorenu isporuku izvrši u utvrđenim rokovima prema potrebama naručioca sedam puta sedmično (svakog dana) do 12:00 časova na lokacijama Naručioca.

Član 8

U slučaju da kvalitet robe ne odgovara traženom iz ponude Dobavljač je isti dužan otkloniti bez odlaganja, a najkasnije u roku od 24 časa, o svom trošku.

Garancija koju Dobavljač daje za robu utvrđuje se na osnovu potrebne deklaracije sa rokom trajanja.

U slučaju da u roku iz stava 1. ovog člana Ponuđač ne otkloni nepravilnosti, Naručilac ima pravo robu poručiti od drugog Dobavljača, a eventualnu razliku u cijeni nabavke sporne robe od drugog Dobavljača fakturisati Dobavljaču sa kojim je zaključen Ugovor. Isti je dužan dostavljenu fakturu uplatiti u roku od 8 (osam) dana od dana dobijanja iste.

Vrijednost nabavljene robe od drugog Dobavljača će se smatrati kao utrošena sredstva ugovorena sa Dobavljačem iz člana 5 ovog Ugovora.

RASKID UGOVORA

Član 9

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako DOBAVLJAČ ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada NARUČILAC ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz ponude DOBAVLJAČA,
- U slučaju da se DOBAVLJAČ ne pridržava svojih obaveza i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla.

Prije raskida iz stava 1. ovog člana, NARUČILAC je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DOBAVLJAČA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta i rok njihovog otklanjanja.

Ukoliko ne dođe do otklanjanja uočenih propusta, NARUČILAC preduzima radnje iz stave 1. ovog člana.

Član 10

Osim uslova za raskid Ugovora shodno odredbama Zakona o obligacionim odnosima Naručilac će jednostrano raskinuti Ugovor ukoliko Dobavljač ne izvršava predviđene obaveze iz člana 4 i 7 ovog Ugovora o čemu je dužan obavjestiti Dobavljača u roku od 24 časa od kada su nastupile okolnosti za jednostrani raskid Ugovora.

U slučaju jednostranog raskida Ugovora iz stava 1 ovog člana, koji je nastao zbog neispunjenja obaveza Dobavljača, Naručilac će pozvati drugog Dobavljača za zaključivanje Ugovora, a eventualna razlika u cijeni od drugog Dobavljača biće fakturisana Dobavljaču sa kojim je zaključen Ugovor.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 11

DOBAVLJAČ se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos 5 % od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom vaznosti 3 (tri) dana dužim od ugovorenog roka iz člana 2, ovog Ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog ugovora, vrati DOBAVLJAČU garanciju.

OBAVEZE NARUČIOCA

Član 12

NARUČILAC se obavezuje da obezbjedi prostorije i uslove za isporuku ugovorene robe.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 13

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, iste se obavezuju da ODMAH o tome, izvijeste drugu stranu, a tada će se prava i obaveze ugovorene strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njegovog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA

Član 14

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

Član 15

Ugovor o nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 16


Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

PRIMJERCI UGOVORA

Član 17

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih po 3 (tri) primjerka za NARUČIOCA i DOBAVLJAČA.

NARUČILAC

 Hotelska grupa „Budvanska rivijera“
AD Budva

Izvršna direktorica
Katarina Kažanegra



DOBAVLJAČ

„Del Mar“ DOO Budva

Izvršna direktorica
Milica Lazović

