

UGOVOR O NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca Hotelske grupe „Budvanska rivijera“ AD Budva sa sjedištem u Budvi, ulica Trg Slobode 1, PIB: 02005328, koga zastupa Katarina Kažanegra, Izvršna direktorica, (u daljem tekstu: **Naručilac**)

Ponudača „Veletex“ DOO Podgorica sa sjedištem u Podgorici, ulica Cijevna bb, Broj računa: 510-215-74, Naziv banke: Crnogorska komercijalna banka AD, koga zastupa Miloš Golubović, Izvršni direktor (u daljem tekstu: **Dobavljač**).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak za nabavku roba Hortikulture broj: **04/1-1830** od **23.04.2018. godine**;

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: 04/1-2402 od 11.05.2018. godine.

Ponuda ponudača „Veletex“ DOO Podgorica, broj 04/1-2207 od 07.05.2018. godine.

Član 1

Predmet ovog ugovora je nabavka roba – Hortikulture, prema Tenderskoj dokumentaciji i Pozivu za javno nadmetanje za izbor najpovoljnije ponude za nabavku robe broj **04/1-1830** od **23.04.2018. godine** i Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj 04/1-2402 od 11.05.2018. godine i prema specifikaciji koja je sastavni dio tenderske dokumentacije.

Član 2

DOBAVLJAČ se obavezuje da NARUČIOCU isporučuje specificirane robe i to sukcesivno po pojedinačnim zahtjevima u zavisnosti od trenutnih potreba naručioca, na period od jedne godine, počev od dana potpisivanja obje ugovorene strane, a NARUČILAC se obavezuje da zvanično preuzme i plati DOBAVLJAČU vrijednost robe prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude br. 04/1-2207 od 07.05.2018. godine.

Dobavljač se obavezuje da isporuči robu u roku od jednog dana od dana poslatog trebovanja.

Isporuka se vrši svakog dana u nedjelji.

Dobavljač se obavezuje da garantuje za kvalitet isporučene robe.

Član 3

U cijenu robe uračunati su troškovi ambalaže iste, troškovi prevoza, troškovi osiguranja prilikom transporta i njena isporuka FCO NARUČILAC, po nalogu naručioca, u skladu sa narudžbom, shodno kvalitetu robe koji je određen ponudom, i u skladu sa deklaracijom o kvalitetu iste.

Svaku isporuku robe prate sljedeća dokumenta:

- narudžba naručioca;
- otpremnica dobavljača sa deklaracijom o kvalitetu i/ili. ispravnosti iste;
- faktura dobavljača koja mora sadržati broj ugovora po kojem se plaćanje vrši

Član 4

Naručilac ima pravo reklamacije robe u sledećim slučajevima:

- kada isporuka robe ne odgovara količini i cijeni u porudžbini ili otpremnici;
- kada cijena ne odgovara ugovorenoj cijeni,
- kada je roba neispravna;
- kada je roba oštećena;
- kada dobavljač ne ispoštuje rok dostave,
- kada roba nema odgovarajuće deklaracije,
- kada transport robe nije odgovarajući standardima.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 5

Ukupna vrijednost robe, prema prihvaćenoj ponudi br. 04/1-2207 od 11.05.2018. godine iznosi **29.186,76 eura** sa uračunatim PDV-om.

Član 6

Naručilac se obavezuje da blagovremeno isplaćuje ugovorenu cijenu robe na osnovu sukcesivno isporučenih količina iste, a najkasnije 30 dana od dana dostavljanja faktura.

Isplata se vrši sa žiro računa kod Crnogorske komercijalne banke AD, žiro račun br. 510-215-74.

ROK ISPORUKE I GARANCIJA ISPORUKE

Član 7

DOBAVLJAČ se obavezuje da ugovorenu isporuku izvrši u utvrđenim rokovima prema potrebama naručioca u roku od 24 časa po prijemu pismene narudžbenice, na lokacijama Naručioca.

Član 8

DOBAVLJAČ garantuje kvalitet isporučene robe i obavezuje se da bez odlaganja, o svom trošku, izvrši zamjenu robe, čiji kvalitet ili način na koji se isporučuje odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta predviđenih ponudom i zaključenim Ugovorom.

- Sredstva za ishranu bilja moraju biti u originalnom pakovanju i moraju na vidnom mjestu imati deklaraciju.

Isporučena roba mora biti kvaliteta I klase

- Sadnice moraju da budu snažne, zdrave, bez deformacija, fitopatoloških i mehaničkih oštećenja.

✓ Garancije kvaliteta:

- Dobavljač će izjavom u ponudi garantovati kvalitet sadnica..

✓ Način sprovođenja kontrole kvaliteta:

-Primopredaja će se izvršiti od strane tehničkog lica Naručioca, koji će biti zadužen da utvrdi da li je predmetna roba dostavljena u skladu sa traženom specifikacijom. U slučaju utvrđenih nedostataka, Dobavljač će biti dužan da iste otkloni najkasnije u roku od 7 dana od dana uočavanja zapisnički konstatovanih nedostataka.

RASKID UGOVORA

Član 9

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako DOBAVLJAČ ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada NARUČILAC ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude DOBAVLJAČA,
- U slučaju da se DOBAVLJAČ ne pridržava svojih obaveza i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla.

Prije raskida iz stava 1. ovog člana, NARUČILAC je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DOBAVLJAČA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta i rok njihovog otklanjanja.

Ukoliko ne dođe do otklanjanja uočenih propusta, NARUČILAC preduzima radnje iz stave 1.ovog člana.

Član 10

Osim uslova za raskid Ugovora shodno odredbama Zakona o obligacionim odnosima Naručilac će jednostrano raskinuti Ugovor ukoliko Izvršilac ne izvršava predviđene obaveze iz člana 7 ovog Ugovora o čemu je dužan obavjestiti Izvršioca u roku od 24 časa od kada su nastupile okolnosti za jednostrani raskid Ugovora.

U slučaju jednostranog raskida Ugovora iz stava 1 ovog člana, koji je nastao zbog neispunjenja obaveza Izvršioca, Naručilac će pozvati drugog Izvršioca za zaključivanje Ugovora, a eventualna razlika u cijeni od drugog Izvršioca biće fakturisana Izvršiocu sa kojim je zaključen Ugovor.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 11

DOBAVLJAČ se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos 5 % od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti 7 (sedam) dana dužim od ugovorenog roka iz člana 2, ovog Ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog ugovora, vrati DOBAVLJAČU garanciju.

OBAVEZE NARUČIOCA

Član 12

NARUČILAC se obavezuje da obezbjedi prostorije i uslove za isporuku ugovorene robe.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 13

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, iste se obavezuju da ODMAH o tome, izvijeste drugu stranu, a tada će se prava i obaveze ugovorene strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njegovog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA

Član 14

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

Antikorupcijska klauzula

Član 15

Ugovor o nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 16

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

PRIMJERC I UGOVORA

Član 17

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih po 3 (tri) primjerka za NARUČIOCA i DOBAVLJAČA.

NARUČILAC

**Hotelska grupa „Budvanska rivijera“
AD Budva**

**Izvršna direktorica
Katarina Kažanegra**



DOBAVLJAČ

„Veletex“ DOO Podgorica

**Izvršni direktor
Miloš Golubović**

